

## **Norme comportamentali per frequentare le attività UNI TER in Casa delle Associazioni**

Il protocollo si rende necessario per normare l'ingresso in CdA del personale volontario, dei collaboratori, dei soci e dei visitatori di UNI TER, a seguito delle restrizioni e delle regolamentazioni governative e regionali emesse a fronte del contagio da Covid-19.

Dal 15 ottobre inizieranno le attività proprie di UNI TER ed elenchiamo qui di seguito le regole da osservare accedendo alla CdA:

1. Entrando nell'edificio si dovrà indossare la mascherina e sanificarsi le mani con l'apposito prodotto presente nell'atrio. La mascherina dovrà essere indossata durante tutta la permanenza nell'edificio (possono fare eccezione le attività fisiche più avanti menzionate).
2. Nel caso dei Volontari (membri del consiglio direttivo, docenti e collaboratori), dipendenti e persone di imprese per interventi di manutenzione, questi devono misurarsi la febbre con l'apposito scanner e registrarsi sui moduli presenti nell'atrio, che saranno conservati per 14 giorni.
3. Per i soci e i visitatori che si recano in segreteria o a una delle attività a cui sono iscritti è buona norma procedere alla misurazione della temperatura con l'apposito scanner presente nell'atrio e quindi recarsi nella propria aula il più velocemente possibile, ordinatamente, osservando il distanziamento di un metro con altre persone ed evitando di formare capannelli nelle zone di transito. La loro registrazione avverrà tramite appello all'inizio dell'attività e l'elenco dei presenti sarà conservato per 14 giorni.
4. In ambedue i casi ai punti 2. e 3., se si riscontrasse una temperatura superiore ai 37,5 gradi si deve immediatamente abbandonare l'edificio evitando di entrare in contatto con le persone presenti.
5. L'uso dell'ascensore è riservato a solo due persone alla volta, che dovranno posizionarsi negli appositi spazi contrassegnati a terra.
6. Nel camminare lungo i corridoi tenere sempre la destra camminando in fila indiana. Lungo le scale la persona in maggior sicurezza dovrà scostarsi per cedere il passo a chi proviene dalla direzione opposta.
7. Cercare di arrivare solo circa cinque minuti prima dell'inizio della propria lezione, perché non saranno ammesse persone in attesa nell'atrio o nei corridoi.
8. Durante i cambi di attività nelle aule, prima di entrare attendere che chi le occupa defluisca, evitando incroci ravvicinati.
9. All'ingresso in aula posizionarsi ordinatamente in uno dei posti previsti. È severamente vietato cambiare le postazioni.
10. Chi ha terminato le proprie attività e deve lasciare l'edificio cerchi di usare possibilmente le uscite e le scale di sicurezza previste a ogni piano, riducendo così i flussi all'interno del palazzo.
11. Al termine di ogni attività e durante il cambio dei partecipanti bisognerà aprire le finestre per arieggiare i locali.
12. Eventuali soprabiti potranno essere portati con sé in aula oppure, se appesi nei porta abiti nei corridoi, andranno imbustati negli appositi sacchi a disposizione.
13. Si raccomanda l'utilizzo dei prodotti igienizzanti per le mani presenti nei corridoi o, in alternativa, di lavarsi spesso le mani nei locali di servizio.
14. Presso le macchine distributrici di bevande è vietata la permanenza di più di tre persone, che comunque dovranno mantenere sempre la distanza di un metro una dall'altra.
15. Per chi frequenta corsi di attività fisica (ginnastica e ballo di gruppo) verranno delineati sul pavimento appositi spazi individuali, in modo da poter osservare sempre un distanziamento di due metri tra una persona e l'altra.
16. Al fine di evitare affollamenti nel disimpegno davanti al salone sotterraneo, non si potrà scendere senza l'autorizzazione dell'insegnante. Si raccomanda quindi di non arrivare con troppo anticipo rispetto all'orario di inizio, altrimenti si dovrà attendere fuori dall'edificio.
17. Se si dovesse contrarre il virus Covid-19, avendo precedentemente frequentato la Casa delle Associazioni, si dovrà prontamente informare il Presidente di UNI TER.

**Grazie per l'attenzione**